

Notulen vergadering MR Willemsparkschool

Datum:

3 april 2018

Aanwezig:

Oudergeleding: Sjoerd Hauptmeijer, Roger ten Hagen en Idsert Boersma

Leerkrachtgeleding: Ellenoor Tinselboer en Marlous ter Haar

Directie: Ingrid Schumacher & Elly van Bentem

Afwezig:

Roshni Jhagru (leerkrachtgeleding)

1. Opening

Roger opent de vergadering en verwelkomt Ellenoor.

2. Vastelling agendapunten

De agenda wordt opgesteld.

3. Vastellen notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd. De notulen worden zsm naar Jolanda gestuurd met de vraag ze op de website te zetten. De volgende notulen willen we toch eerder op de website hebben. Het streven is om de notulen binnen 2 weken na vergadering rond te sturen en per mail goed te keuren.

4. Mededelingen

Er is begonnen met het overleg over de formatie. Alle leerkrachten hebben hun wensen ingediend.

5. Bijgewerkte Besluitenlijst

- a) De sportdag is dit jaar op 16 mei. Er is een sportveld geregeld.
- b) De nieuwe groep 2 loopt goed.
- c) Er moet nog een besluit worden genomen over de besteding van het stakingsgeld. Dit wordt binnenkort besproken binnen het team.
- d) AVI: de school is nog steeds op zoek naar een nieuwe AVI ouder die de taken van Mila overneemt. Robin en Roshni worden benaderd om een vacature op te stellen voor de info.
- e) In de besluitenlijst staat een maximum voor het aantal stagiaires. Dit is veranderd naar geen maximum, alleen moet wel de MR geïnformeerd worden.

6. Begroting 2018

De ouderbijdrage staat voor 100% begroot, maar deze wordt nooit volledig voldaan. Dit is wel een wens van de MR en directie. De directie zal met een plan van aanpak komen. De MR zal hierop reageren.

7. Strategisch beleidsplan mbt ambities WPS 2018 - 2022

In het plan staan IPC en Cultuuronderwijs nog niet goed beschreven. Op basis van dit plan wordt een schoolplan gemaakt. Deze moet in november 2018 klaar zijn en in januari 2019 ingaan. Het jaarverslag van de Willemsparkschool is klaar. De directie vertelt dat de school het erg goed doet, ook in vergelijking met andere HSV scholen.

8. Checklist schoolveiligheidsplan

Helaas is het veiligheidsplan niet aanwezig. Er is wel een map, deze ligt op de Nassaulaan. Uiterlijk twee weken voor de volgende vergadering zal het plan worden rondgemaild.

De vragen vanuit ouders zijn: 1. Waarom wordt de brandweer niet direct ingeschakeld bij alarm? 2. Zijn er afspraken over het aantal kinderen in een groepje bij een uitje?

9. Vervolg kwaliteit Engelse les

De nieuwe methode Pearson heeft meer differentiatie. De lessen uit de methode zijn gebaseerd op 60 minuten, de lessen op school worden gegeven in 45 minuten. Na coaching door het HCO en Pearson is er afgesproken dat de groepsleerkracht in de klas blijft. De Engelse leerkracht heeft nog steeds coaching. De laatste 15 minuten van de les is er extra aandacht voor kinderen die meer

aankunnen. Extra werk voor Engels kan eventueel op de takenkaart. Tijdens de les is er veel aandacht voor mondelinge communicatie. Wellicht is er volgend schooljaar meer ruimte in de formatie om de les langer te laten duren.

10. Flexibele vrije dag

Voor volgend schooljaar zijn er 4 hele dagen (hele school) en 4 woensdagen (1 t/m 4) vrij gepland. De leerplicht stelt de regels op voor verlof en vrije dagen. Hieraan kan de school niks veranderen. Het idee van flexibele vrije dagen kan de school voorleggen aan de leerplicht.

11. Rondvraag

- a) Gymleerkracht is niet goed zichtbaar voor ouders.
- b) De Wet Privacy wordt ter aandacht gesteld.
- c) Tijdens de volgende vergadering zullen we de studiedagen vastleggen.

12. Sluiting

Vergadering wordt gesloten.