

Ieder kind een kans!

Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

Algemene gegevens

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor schooljaar 2021-2025.

| | |
|---|---|
| School | Naam: Willemsparkschool Adres: Frederikstraat 28, 2514 LK, Den Haag Telefoon: 070 3464038 E-mail: administratie@hsvdenhaag.nl lbrugmans@hsvdenhaag.nl (locatieleider Willemsparkschool) |
| Opgesteld namens directeur en team | Datum: 15-12-21 Directeur: Ingrid Schumacher |
| Opgesteld met advies MR | Datum: 15-12-21 Voorzitter MR: Idsert Boersma |
| Vastgesteld door bestuur | Datum: 15-12-21 Voorzitter bestuur: Hans van der Vlugt |
| Schoolgids Schoolplan | Schoolplan Schoolgids |

1. Visie passend onderwijs

Beschrijf kort de visie op passend onderwijs van de school. Voor uitgebreidere informatie kan verwezen worden naar het schoolplan, de schoolgids of de website.

In het schoolplan staat het onderstaande vermeld m.b.t. de visie van de Willemsparkschool en passend onderwijs maakt hier deel van uit.

| Elementen visie | Wat kun je zien en horen bij de Willemsparkschool? |
|---------------------------|---|
| pedagogisch klimaat | Rust, vriendelijkheid, prettige sfeer, warm welkom. We werken aan een goede relatie door afstemming, afspraken en goede communicatie. De communicatie vindt plaats op verschillende niveaus: op en met kinderen, ouders, leerkrachten en omgeving. De groei en ontwikkeling van het kind staan centraal. |
| didactisch handelen | Het onderwijsaanbod is handelingsgericht op een leven lang leren voor elk kind. Van daaruit willen we de kinderen uitdagen, ondersteunen en het vertrouwen geven om mede de regie te nemen over hun eigen (talent)ontwikkeling. De 21ste eeuwse vaardigheden, waaronder experimenteren en onderzoekend leren zijn hier onderdeel van. |
| Talent en zorg op maat | Vanuit de opbrengsten en het dagelijks handelen in de klas hebben wij oog voor elk kind. Wanneer er hiaten worden geconstateerd, bieden wij extra ondersteuning. Bij kinderen die meer uitdaging nodig hebben of zoeken, wordt dit zoveel mogelijk op maat gegeven. |
| Maatschappelijke opdracht | Het bevorderen van wereldburgerschap is onderdeel van onze missie. Het krijgt vorm door aandacht voor de gemeenschap (gezin, school, buurt) waar het kind onderdeel van uit maakt. Vanuit IPC kijken we breder naar de omgeving, van stad tot wereld. Het respecteren van verschillende zienswijzen en culturen dragen bij tot goede omgangsvormen van de kinderen nu en met het oog op hun internationaal georiënteerde toekomst. |

Ieder kind een kans!

2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Onderstaande tekst is een vaste tekst voor alle scholen in Haaglanden.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

A. Basiskwaliteit

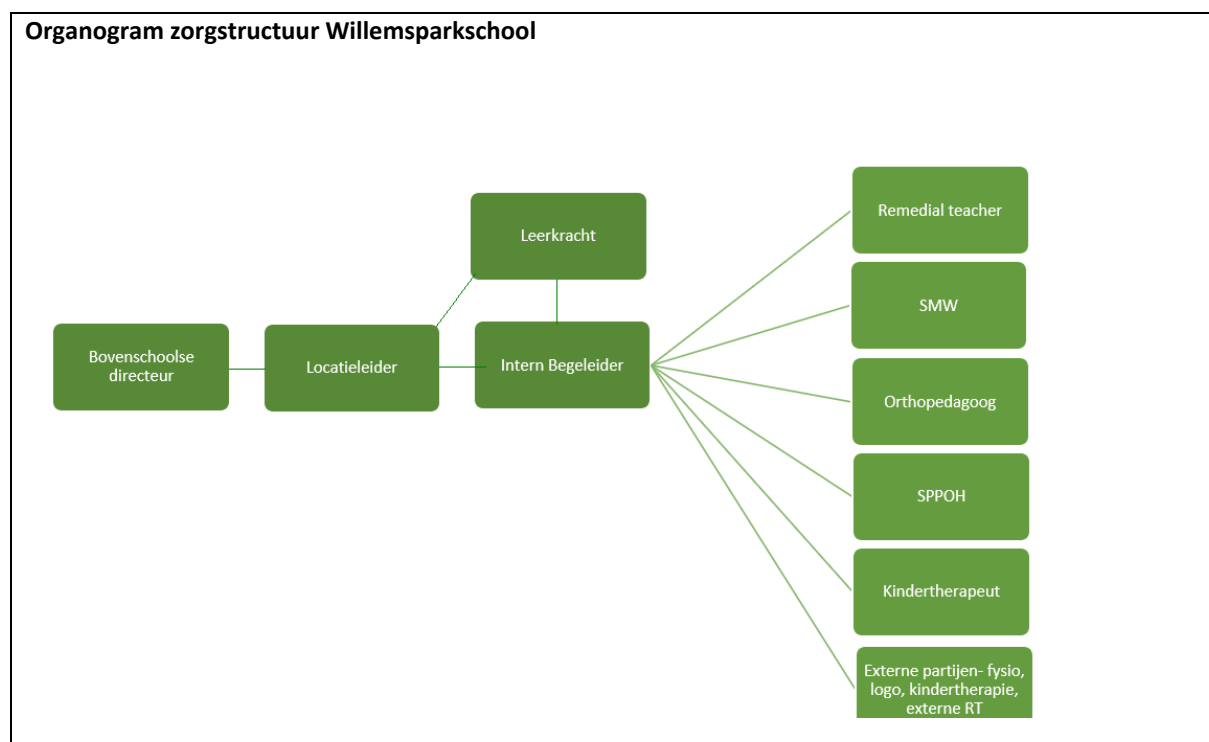
De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs.

B. De ondersteuningsstructuur op school

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen. In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

Zo ziet de zorgstructuur van onze school eruit:

**De school kan hier ook verwijzen naar het schoolplan.*



Ieder kind een kans!

Zoals opgenomen in onze schoolgids:

De ondersteuning op de Willemsparkschool

Om de kinderen ondersteuning te bieden moeten de rollen van de betrokkenen duidelijk zijn. Iedereen moet weten wat van hem/ haar verwacht wordt. Er zijn vier groepen te onderscheiden:

1. De verleners van de ondersteuning (groepsleerkrachten).
2. De belanghebbenden (leerlingen en ouders).
3. De ondersteuners bij het verlenen van zorg (intern begeleiders, remedial teachers, externe specialisten).
4. De bewakers van de kwaliteit van de ondersteuning (directie).

Hulp in de klas

Ouders vertrouwen hun kind toe aan deskundige groepsleerkrachten die zijn opgeleid om de doorgaande leerlijn en de ontwikkeling van het kind te bewaken. Veel zorg kan verleend worden binnen de groep, zonder hulp van de ondersteuners. Leerkrachten proberen het probleem op te lossen door extra/ andere uitleg te geven.

Als het gaat om een hardnekkig probleem wordt de aard van het probleem zo specifiek mogelijk schriftelijk vastgelegd in een probleemstelling. Naar aanleiding van deze probleemstelling stelt de leerkracht een handelingsplan op. Hierbij speelt de intern begeleider een grote rol. Na het opstellen van het handelingsplan binnen de groep wordt het plan met de ouders besproken en na de afgesproken tijdsduur geëvalueerd. Bij onvoldoende vooruitgang wordt het kind besproken in een leerlingbespreking. Besloten kan worden de leerling Remedial Teaching (RT) aan te bieden. RT heeft op de Willemsparkschool in principe een tijdelijk karakter. Het doel is om in een bepaalde periode een leerachterstand weg te werken, of om het kind met een individueel leerprogramma te ondersteunen in zijn of haar verwerking van de leerstof. Het zwaartepunt ligt op de onder- en middenbouwgroepen. Bij hardnekkige problematiek verwijzen we naar buitenschoolse RT of andere hulp.

De RT-procedure is als volgt:

- de groepsleerkracht geeft aan wat er al in de klas gedaan is om de leerling te helpen;
- de groepsleerkracht geeft in overleg met IB-er en RT-er aan welke leerlingen in aanmerking komen voor RT;
- wanneer de IB-er het noodzakelijk vindt om de leerling RT te geven dan wordt deze, indien mogelijk, ingedeeld;
- de ouders worden geïnformeerd over de RT die het kind zal krijgen;
- de leerling gaat op de afgesproken tijden naar de remedial teacher;
- de remedial teacher koppelt periodiek de activiteiten en bevindingen terug naar de groepsleerkracht en de IB-er en er wordt in dit overleg tevens bepaald of de RT wordt voortgezet of gestopt;
- de remedial teacher maakt van elke keer dat hij/ zij werkt met een leerling een kort verslag;
- deze informatie komt in het leerling-dossier en wordt ook (digitaal) opgeslagen;
- regelmatig is er overleg met de ouders.

Extra ondersteuning

Bij onvoldoende vooruitgang op lange termijn volgt een leerlingbespreking in het MDO (Multi Disciplinair Overleg). Het multidisciplinaire team bestaat uit de schoolarts, orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werk, intern begeleiders, directie en een onderwijsadviseur van SPPOH. Ook de ouders zijn hierbij aanwezig. In het MDO kan men besluiten tot observatie en/of onderzoek (=IPO, Individueel Psychologisch Onderzoek) door een externe deskundige. Dit leidt tot concrete adviezen die in een handelingsplan verwerkt worden.

Gekeken wordt naar:

- De ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling;

Ieder kind een kans!

- De sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling, waarbij ook de belangen van de andere leerlingen worden meegewogen;
- De mate van zelfredzaamheid van de leerling;
- De eventueel benodigde medicatie van de leerling;
- De deskundigheid binnen de school, het ondersteuningsprofiel;
- Het draagvlak;
- De veiligheid van alle betrokkenen;
- De geschiktheid van het gebouw;
- Onze school zal in voorkomende gevallen elke keer zorgvuldig afwegen of plaatsing van een leerling met extra ondersteuningsbehoefte verantwoord is.

Nulmetingstraject

Het nulmetingstraject wordt ingezet bij leerlingen met hardnekkige lees- en/of spellingsproblematiek.



Voor vroegtijdige signalering van eventueel te ontwikkelen leesproblemen zetten we het programma Bouw in. Dit programma wordt geïmplementeerd in schooljaar 2021-2022 en ingezet bij leerlingen van medio groep 2 tot medio groep 4. Medio groep 4 kan, indien noodzakelijk, overgegaan worden op het nulmetingstraject zoals hierboven beschreven.

Ieder kind een kans!

C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

| Uitgangspunt HGW | Op orde | In ontwikkeling | Nog op te starten |
|---|---------|-----------------|-------------------|
| Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school. | | x | |
| 1. Doelgericht werken. | | x | |
| 2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant. | x | | |
| 3. Onderwijsbehoeften staan centraal. | x | | |
| 4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs. | x | | |
| 5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien. | x | | |
| 6. Positieve aspecten zijn van belang. | x | | |
| 7. Constructieve samenwerking. | x | | |

D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

Extra expertise binnen het team

| Expertise | Ja / nee | Uren beschikbaar |
|---|-----------|--|
| Remedial teaching | ja | 1 dag per week |
| Expertise taal, lezen en spraak | ja | Intern begeleider (3 dagen per week in totaal) |
| Expertise rekenen en wiskunde | nee | |
| Expertise gedrag | ja | Geen structurele uren, indien nodig worden deze collega's vervangen. |
| Expertise jonge kind | nee | |
| Expertise (hoog)begaafdheid | nee | |
| Expertise motoriek | nee | |
| Expertise tweede taal/NT2 Coördinator Vroeg Vreemde Talen Onderwijs | nee ja | Uren taakbeleid |
| Expertise cognitieve ontwikkeling | nee | |
| Expertise autisme | nee | |
| Expertise zieke leerlingen | nee | |
| Expertise faalangst | nee | |

Ieder kind een kans!

Expertise van externe deskundigen

| Betrokken experts | Structureel | Regelmatig | Incidenteel | Niet van toepassing |
|--|-------------|------------|-------------|---------------------|
| Speciaal Basisonderwijs | | x | | |
| Speciaal Onderwijs | | | x | |
| Adviseur passend onderwijs | | x | | |
| Schoolmaatschappelijk werk (+) | x | | | |
| Leerplichtambtenaar | | x | | |
| Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/School verpleegkundige | | x | | |
| CJG | | x | | |
| Politie/wijkagent | | | x | |
| Logopedie | | x | | |
| Fysiotherapie | x | | | |
| Jeugdhulppartners | x | | | |

Extra aanbod georganiseerd door de school

| Aanbod | Periode wanneer in te zetten |
|--------------------------|------------------------------|
| <i>Playing for keeps</i> | |
| KIES training | |
| Class for the Gifted | Groep 7 en 8 (na schooltijd) |
| Playing for success | Tweede helft groep 6 |

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

| Voorziening | Aanwezig in de school | Niet van toepassing |
|-------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| Rolstoelvriendelijk | x | |
| Invalidetoilet | x | |
| Voorzieningen doven/slechthorenden | | x |
| Voorzieningen blinden/slechtzienden | | x |
| Gespreksruimte | x | |
| Therapieruimte | x | |
| Verzorgingsruimte | | x |
| Time out ruimte | | x |
| Lift | x | |
| | | |
| | | |

3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, www.sppoh.nl. De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

*SO en SBO beschrijft dit op eigen wijze.

Ieder kind een kans!

De Willemsparkschool heeft geen expertise op het gebied van taalontwikkelingsstoornissen (cluster 2), neveninstromers en ernstige gedragsproblematiek (cluster 4).

4. Zorgplicht

Hieronder volgt **een vaste tekst** die onderdeel uitmaakt van het schoolondersteuningsprofiel. Op deze manier staat in alle SOP's in Haaglanden omschreven wat de afspraken zijn rondom de zorgplicht. Deze afspraken zijn gebaseerd op de wet en indien nodig specifiek gemaakt voor Haaglanden.

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

5. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

Ter informatie: In het schooljaar 2020-2021 betreft het een vaste voet van € 8.500 plus € 106 per leerling.

6. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan. Het schoolondersteuningsprofiel wordt geëvalueerd via de PDCA cyclus van de school in het voorjaar van 2023 (tussentijds) en in het voorjaar van 2025 (eindevaluatie).